

---

# Lettre de cloture d'un compte joint

---

[Prenom et Nom - Co-titulaire 1]

[Prenom et Nom - Co-titulaire 2]

[Adresse complete]

[Code Postal] [Ville]

N de compte joint : [Reference]

A [Ville], le [Date]

[Nom de la Banque]

Service Comptes

[Adresse]

[Code Postal] [Ville]

**Objet :** Demande de cloture du compte joint n [Reference]

---

Madame, Monsieur,

Nous soussignes, [Co-titulaire 1] et [Co-titulaire 2], co-titulaires du compte joint n [Numero de compte], souhaitons par la presente demander la cloture definitive de ce compte.

Nous vous prions de virer le solde crediteur sur le compte :

- Titulaire : [Nom]

- IBAN : [IBAN]

Nous vous prions d'agreer, Madame, Monsieur, l'expression de nos salutations distinguees.

[Signature Co-titulaire 1] [Signature Co-titulaire 2]

---

## Notes importantes :

- La cloture necessite l'accord des deux co-titulaires.

- Assurez-vous qu'il n'y a plus d'operations en cours.